

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа № 5, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»
ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ

педагогического совета

Протокол № 4 от 13.04.2026 г.

 А.С. Когутяк

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СО

«Екатеринбургская школа № 5»

 Н.В. Солнцева

Приказ № 44 от 14.04.2026 г.

**Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в части
реализации некоторых курсов внеурочной деятельности в сетевой форме
в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»**

1. Основные положения

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в части реализации некоторых курсов внеурочной деятельности в сетевой форме в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» (Далее - Порядок) разработан с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам», Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждён приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года № 1599 (с изменениями от 8 ноября 2022 года), Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 года № 1026 (с изменениями от 17 июля 2024 года), Уставом ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию внеурочной деятельности обучающихся с нарушением интеллекта.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» в части реализации некоторых курсов внеурочной деятельности в сетевой форме.

1.3. Порядок строится на «правиле двух договоров» и распределении ответственности за результаты реализации курсов внеурочной деятельности в сетевой форме.

2. Юридическое оформление (Субъекты)

1. При реализации некоторых курсов внеурочной деятельности в сетевой форме участие принимают три стороны:

организация-координатор (ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»), которая выполняет следующий функционал:

- определение наиболее востребованного для обучающихся (с учетом мнения родителей (законных представителей) курса внеурочной деятельности;
- определение сетевого партнера для реализации курса внеурочной деятельности;
- формирование и утверждение списков обучающихся на курс внеурочной деятельности;
- взаимодействие с сетевым партнером;
- формирование расписания занятий по курсам внеурочной деятельности, реализуемым в сетевой форме и согласование его с сетевым партнером;
- осуществление организационных мероприятий и информирование родителей (законных представителей) обучающихся;
- отслеживание результатов реализации программ по курсам внеурочной деятельности.

Организация-партнер (организации, с которыми заключены договоры о сетевом взаимодействии при реализации программ по курсам внеурочной деятельности), которая выполняет следующий функционал:

- согласование расписание занятий по курсам внеурочной деятельности, реализуемым в сетевой форме, предложенное сетевым партнером (школой);
- проведение занятий по курсам внеурочной деятельности по своему ресурсу;
- осуществление взаимодействия с сетевым партнером в части организации занятий по курсам внеурочной деятельности; в части представления результатов, достигнутых обучающимися при реализации программы курсов внеурочной деятельности; в части консультирования организацией-координатором (школы) по вопросам продуктивного и эффективного взаимодействия с обучающимися школы и учета особенностей обучающихся с нарушением интеллекта.

Родитель (законный представитель) — дает письменное согласие на проведение занятий по некоторым курсам внеурочной деятельности в сетевой форме.

2. При реализации некоторых курсов внеурочной деятельности в сетевой форме между школой и партнером заключается **Договор о сетевом взаимодействии**, где прописываются:

- необходимые условия для проведения занятий по курсам внеурочной деятельности;
- сроки реализации программ по курсам внеурочной деятельности;
- площадка (помещение) для проведения занятий по курсам внеурочной деятельности;
- ответственные лица за доставку обучающихся на занятия, в случае, если занятия проводятся на базе организации-партнера;
- планируемые результаты реализации, которые организация-партнер обеспечивает при реализации программ занятий по курсам внеурочной деятельности в сетевой форме;
- формы взаимодействия и консультирования специалистов организации-партнера организацией-координатором в части продуктивного и эффективного взаимодействия с обучающимися с нарушением интеллекта;
- порядок финансирования:

- предоставление педагогического работника для проведения занятий и помещения, в случае определения площадки для проведения занятий на базе организации-партнера, ведение журналов учета посещаемости, отслеживание результатов реализации программ по курсам внеурочной деятельности, оплата заработной платы педагогического работника: за счет личных ресурсов организации-партнера;

- составление расписания занятий, информирование родителей (законных представителей), формирование списков обучающихся, консультирование специалистов организации-партнера, организация доставки обучающихся на занятия/сопровождение (в случае, если площадкой для проведения определены помещения организации-партнера), контроль посещаемости, инструментарий для отслеживания результатов реализации программ курсов внеурочной деятельности: за счет личных ресурсов организации-координатора.

- порядок действий при ЧС (травма, отмена занятий, угрозы террористического, техногенного и т.п. характера) – разрабатывает организация-координатор, согласовывает с организацией-партнером.

2. Образовательный процесс (Организация и реализация)

1. **Расписание занятий** по курсам внеурочной деятельности разрабатывает и оформляет организация-координатор, согласовывает с организацией-партнером. Расписание составляется с учетом требования СанПиН: во время после окончания уроков, с перерывом между урочной и внеурочной деятельностью.

2. **Списочный состав** формирует организация-координатор. Направляет списки организации-партнеру.

3. **Сбор письменных согласий** родителей (законных представителей) обучающихся на проведение занятий по некоторым курсам внеурочной деятельности в сетевой форме осуществляет организация-координатор.

4. **Учебный план и результаты.** В учебном плане ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» делается примечание: «Программы внеурочной деятельности в части часов реализуются с использованием сетевой формы». **Итоговый контроль** (зачет, защита проекта и т.п. в соответствии с разработанным инструментарием). Проводится **совместное заседание** в следующем составе: административный работник школы, административный работник партнера, педагог школы и

педагог партнера. Школа несет конечную ответственность за результат даже при обучении на базе партнера.

5. **Рабочая программа** курса внеурочной деятельности разрабатывается специалистом организации-партнера и согласовывается с организацией-координатором

6. **Учет занятости.** Организация-партнер ведет бумажный журнал учета, который передает организации-координатору для занесения в электронный журнал.

7. **Транспортировка.** Если дети едут к партнеру, это оформляется как **экскурсия** (приказ по школе, ответственное лицо, согласие родителей на перевозку). Сопровождение обучающихся до места проведения занятия (в организацию-партнера) педагогическим работником организации-координатора обязательно.

8. **Обеспечение безопасности по окончании занятий** по курсам внеурочной деятельности, проводимых в сетевой форме.

- *в случае, если занятия проводятся на базе организации-координатора (школа)* – педагог по окончании занятий обязан знать, каким способом обучающиеся покидают школу по окончании занятий в соответствии с согласиями об уходе обучающихся из образовательной организации. Данную информацию обязана предоставить организация-координатор перед началом сетевого взаимодействия по реализации программ курсов внеурочной деятельности и проведением занятий. Педагог в соответствии с согласиями на уход либо передает обучающихся родителям (законным представителям) или другим доверенным лицам, либо отпускает их домой, проконтролировав лично их сборы и уход, напоминает правила безопасного поведения вблизи проезжей части и при переходе дороги. Если обучающийся зачислен в группу продленного дня, этого обучающегося педагог организации-партнера обязан доставить лично в кабинет к воспитателю группы продленного дня.

- *в случае, если занятия проводятся на базе организации-партнера* – педагог организации-партнера по окончании занятия в соответствии с согласиями на уход либо передает обучающихся родителям (законным представителям) или другим доверенным лицам, либо отпускает их домой, проконтролировав лично их сборы и уход, напоминает правила безопасного поведения вблизи проезжей части и при переходе дороги.