

1 сентября 2022 г.

№ 192

г. Екатеринбург

***Об организации работы по противодействию коррупции***

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции», пункта 28 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478, во исполнение подпункта 3.6 пункта 3 раздела I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции Свердловской области 30 июня 2022 года (от 16.08.2022 № 2-К), в соответствии с письмом Министерства образования и Свердловской области № 110906 от 30.08.2022 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов Журову А.В.

Журовой А.В. пройти курсы повышения квалификации по программе, связанной с осуществлением закупок в срок до 30 ноября 2022 года.

2. Журовой А.В. в совместной деятельности с членами комиссии по закупкам Комаровой И.Р., Васильевой А.А., Грошевой М.А. в срок до 30 сентября 2022 года:

- провести оценку коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее — закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон № 44-ФЗ), с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее Минтруд России) по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее — Методические рекомендации Минтруда России по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок) и Методических рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации;

- актуализировать (при необходимости) перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, и карты коррупционных рисков, включить меры по их минимизации в планы мероприятий по противодействию коррупции организаций (далее - план), синхронизировав их плановый период со сроком действия Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478.

В срок до 15 октября 2022 года:

- разработать и утвердить локальным актом карту коррупционных рисков (реестр) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ, и план мероприятий по их минимизации по формам согласно приложениям № 2 и № 3 к Методическим рекомендациям Минтруда России по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок;

- разработать порядок предоставления ответственной информации о закупках с учетом Методических рекомендаций Минтруда России по проведению в федеральных государственных

органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

- сформировать профили лиц, участвующих в осуществлении закупок, для выявления возможных связей, свидетельствующих о наличии у них личной заинтересованности, с учетом анкетных данных работников, сведений об их близких родственниках и свойственниках, добровольной декларации о возможной личной заинтересованности, а также общедоступной информации в информационно—телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

- определить критерии выбора закупок, анализ которых будет проводиться ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок.

3. Комаровой И.Р. при заключении договоров (гос. контрактов):

- формировать на постоянной основе с учетом критериев выбора закупок профили участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей (приложение 1 — профиль сотрудников, приложение 2 — профиль учредителей);

- проводить перекрестный анализ сведений, содержащихся в профилях лиц, участвующих в осуществлении закупок, и профилях участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности работников (приложение 3).

4. Васильевой А.А.:

- оказывать на постоянной основе методическую помощь лицам, участвующим в осуществлении закупок, по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе по разъяснению типовых ситуаций конфликта интересов в сфере закупок, организовать ежегодную добровольную оценку полученных ими знаний. О проделанной работе информировать Министерство (приложение 4, образец);

- уточнить перечень запретов, ограничений, требований и обязанностей образовательных организаций и их работников, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, при необходимости обеспечить внесение изменений в локальные акты организаций, в том числе с учетом Федерального закона от 11 июня 2022 года № 160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Савиной И.В., главному бухгалтеру

- обеспечить размещение информации о закупках, планов закупок, договоров в Единой информационной системе в сфере закупок посредством Информационной системы в сфере закупок Свердловской;

- принять меры по снижению количества случаев проведения закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключения договоров без проведения конкурентных процедур;

5. Журовой А.В. обеспечить ежегодное размещение отчетов об исполнении планов на официальном сайте школы в разделе «Противодействие коррупции».

6. Журовой А.В., Комаровой И.Р., Васильевой А.А. предоставить директору школы отчет о проделанной работе в срок до 21 октября 2022 года, а также направить данную информацию в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области в срок до 1 ноября 2022 года по форме, указанной в информационном письме Министерства образования и Свердловской области № 110906 от 30.08.2022 г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

