

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургская школа № 5,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»

г. Екатеринбург, ул. Караванная, 11 Тел.: 258-27-21, 258-60-65, 258-46-81



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №5»

Н.В.Солнцева
Н.В.Солнцева

Приказ № 135 от 28.08.2020

**План работы школьной службы примирения
на 2020 – 2021 учебный год.**

Основная цель службы школьной примирения - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

1. Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту.
2. Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся.
3. Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных.
4. Повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей.
5. Обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей.
6. Создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних.
7. Оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
8. Оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативно-правового обеспечения деятельности школьной медиации	Августа	Члены ШСП
2.	Планирование работы на учебный год	Августа	Члены ШСП
3.	Оформление паспорта ШСП	Сентябрь	Члены ШСП
4.	Обучение медиаторов восстановительным программам.	В течение года	Куратор ШСП

5.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации	Октябрь	Члены ШСП
6.	Размещение информации о деятельности ШСП на сайте школы.	В течение года	Члены ШСП
7.	Принятие обращений в ШСП.	В течение года	Члены ШСП
8.	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура (учетная карточка).	В течение года	Члены ШСП
9.	Консультирование законных представителей, специалистов работающих с участниками ВП.	В течение года	Члены ШСП
10.	Проведение восстановительных программ.	В течение года	Члены ШСП
11.	Психологические игры на сплоченность	В течение года	Члены ШСП
12.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со ШСП», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе»	Ноябрь - март	Классные руководители, педагог – психолог, социальный педагог
13.	Создание буклета по деятельности ШСП	декабрь	Педагог – психолог, медиаторы
14.	Работа с классными руководителями через рекомендации «бесконфликтное общение в классном коллективе» «разрешение конфликтных ситуаций в школе» Работа с обращениями.	В течение года по мере необходимости	Члены ШСП
15.	Проведение занятий службы примирения.	По запросу участников образовательного процесса	Члены ШСП
16.	Консультации со специалистами других служб	В течение года	Члены ШСП
17.	Тренинг для взрослых медиаторов	В течение года	Члены ШСП
18.	Проведение мониторинга деятельности ШСП	1 раза в квартал	Члены ШСП