

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ

Собрания трудового коллектива

Протокол № 4 от 09.01.2020



Е.Б. Рябина



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО

«Екатеринбургская школа № 5»

 Н.В. Солнцева
Приказ № 9 от 10.01.2020

Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации: Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета обучающихся образовательного учреждения, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учет ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) помощи, направленной на раннюю профилактику школьной дезадаптации и асоциального поведения несовершеннолетних.

1.4. Задачами внутришкольного учета является

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных деяний несовершеннолетних, выявление причин условий, способствующих развитию противоправного поведения;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с признаками отклоняющегося поведения;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2. Основания для постановки на внутришкольный учет.

2.1. Основаниями для постановки обучающихся на внутришкольный учет являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; а также обучающиеся, состоящие на профилактическом учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и в подразделениях по делам несовершеннолетних, а именно:

- несовершеннолетние, систематически нарушающие правила внутреннего распорядка образовательной организации;
- обучающиеся систематически пропускающие, либо не посещающие учебные занятия без уважительных причин;
- безнадзорные и беспризорные дети;
- обучающиеся, занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- несовершеннолетние, употребляющие наркотические или психотропные вещества без назначения врача, либо алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- обучающиеся, совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- несовершеннолетние, совершившие правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- обучающиеся, совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения, не связанная с заключением под стражу;
- несовершеннолетние, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- условно-досрочное освобождение от отбывания наказания;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- осужденные к обязательным, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2. Постановке на профилактический учет подлежат семьи, родители (законные представители) в которых:

- не надлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками или спиртосодержащими напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка обучающегося на ВШУ осуществляется Советом профилактики на основании докладных педагогов, анализа учёта посещаемости, успеваемости, решения ТКДНиЗП, педагогического совета.

3. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет.

3.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся вышеуказанных категорий. Список обучающихся утверждается приказом директора.

3.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2.

4. Порядок снятия с внутришкольного учета.

4.1. При наличии положительных результатов проведения профилактической и коррекционной работы, на заседании Совета профилактики, принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета и оформляется протоколом Совета профилактики. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, по ходатайству классного руководителя и по решению Совета профилактики.

4.2. Критерии снятия с внутришкольного учета обучающихся:

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания школьного Совета профилактики
Смена места учебы, отчисление или окончание школы.	Приказ по школе
Решение ТКДНиЗП о присвоении статуса социально-опасного положения	Постановление ТКДНиЗП

5. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учёте.

5.1. В соответствии с ч. 2 ст.14 федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», детям и подросткам, состоящим на внутришкольном учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая помощь.

5.2. Планы индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи разрабатываются Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и утверждаются руководителем учреждения.

6. Контроль над выполнением соответствующего положения.

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета возлагается на ответственное за организацию профилактической работы лицо, назначенное приказом директора.

6.2. Оформление соответствующей документации осуществляет член Совета профилактики (преимущественно социальный педагог), назначенный председателем Совета профилактики.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575829

Владелец Солнцева Наталья Васильевна

Действителен с 19.08.2021 по 19.08.2022