

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа № 5,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

ПРИКАЗ

14 сентября 2018 г.

№ 149

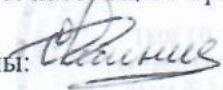
Екатеринбург

Об утверждении Плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий оказания услуг

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.09.2018 № 295-и «Об организации работы государственных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Свердловской области, в отношении которых Министерство общего и профессионального образования Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по итогам проведения в 2018 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» на 2018-2019 год по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2018 году (НОКО).
2. Ответственность за организацию работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО оставляю за собой – директором Рябининой Еленой Борисовной.
3. Заместителю директора по УР Токманцевой Г.А. и заместителю директора по ВР Патрушевой С.В. довести до сведения педагогических работников, иных работников школы, а также родителей (законных представителей) обучающихся информацию об итогах проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2018 году.
4. Сухановой М.С., учителю, разместить информацию на официальном сайте ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 5» плана мероприятий на 2018-2019 год по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Е.Б. Рябина

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УР

 14.09.18 Г.А. Токманцева

Зам. директора по ВР

 14.09.18 С.В. Патрушева

Учитель

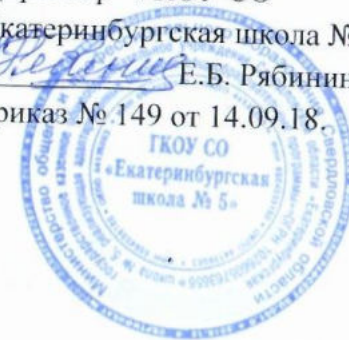
 14.09.18 М.С. Суханова

В дело № 01-02 за 2018 г.

Секретарь 

14.09.18

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ СО
«Екатеринбургская школа № 5»:
Е.Б. Рябинина
Е.Б. Рябинина
Приказ № 149 от 14.09.18.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 5»

на 2018-2019 учебный год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О. и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
<ul style="list-style-type: none"> Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации 	Обновить и дополнить на сайте ОО в сети интернет сведения о педагогических работниках образовательной организации.	Октябрь 2018г.	Токманцева Галина Александровна Заместитель директора по УВР		
<ul style="list-style-type: none"> Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и её деятельности размещённой на официальном сайте организации в сети «Интернет» 	<ol style="list-style-type: none"> Дополнить и расширить информацию на сайте ОО в сети интернет об ОО и ее деятельности по оказанию услуг в сфере образования. Обеспечить отслеживание актуализации информации, размещаемой на сайте организации в сети интернет. 	Октябрь 2018г. Регулярно	Рябинина Елена Борисовна Директор Рябинина Елена Борисовна Директор		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
<ul style="list-style-type: none"> Материально-техническое и информационное обеспечение организации 	<ol style="list-style-type: none"> Пополнить наличие учебных пособий для организации образовательного процесса в классах начального обучения. Приобрести устройство (МФУ) для подготовки и обеспечения каждого обучающегося соответствующим вариантом учебного задания в целях 	До 01.11.18 До 01.11.18	Грошева Мария Александровна Заместитель директора по АХР Грошева Мария Александровна Заместитель директора по АХР		

<ul style="list-style-type: none"> Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся 	<p>реализации принципа индивидуализации обучения.</p> <ol style="list-style-type: none"> Разместить на официальном сайте ОО информацию о расширении наличия дополнительных образовательных программ (по курсам внеурочной деятельности, кружковой работы) с целью предоставления обучающимся возможности развития творческих способностей. Активизировать участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах (в т.ч. международных и всероссийских) с размещением результатов участия на официальном сайте ОО. 	<p>До 10.10.18.</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Патрушева Светлана Владимировна Зам. директора по ВР</p> <p>Патрушева Светлана Владимировна Зам. директора по ВР</p>		
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
	<ol style="list-style-type: none"> Обеспечить в полном объеме размещение на официальном сайте ОО информации по организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 	<p>До 20.10.18.</p>	<p>Токманцева Галина Александровна Заместитель директора по УВР</p>		
<p>IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации</p>					

<ul style="list-style-type: none"> Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг 	<p>Продолжать сохранять стабильно высокие результаты в выстраивании взаимоотношений с обучающимися и их законными представителями на доброжелательном фоне.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Стенина Елена Николаевна Педагог-психолог</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг 	<p>Продолжать сохранять стабильно высокие результаты в отношении компетентности педагогических работников организации на основе своевременного прохождения курсов повышения квалификации и осуществления переподготовки педагогических кадров</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Токманцева Галина Александровна Заместитель директора по УВР</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<ul style="list-style-type: none"> Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг 	<p>Укреплять материально-техническую базу школы и размещать информацию на официальном сайте ОО о ходе работ по улучшению материально-технического оснащения образовательного процесса.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Грошева Мария Александровна Заместитель директора по АХР</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг 	<ol style="list-style-type: none"> Разместить на официальном сайте ОО результаты анализа проведенного анкетирования родителей при устройстве ребенка в школу в отношении источника получения сведений об образовательном учреждении. Организовать опрос родителей обучающихся и выпускников 	<p>До 01.11 18. Апрель</p>	<p>Стенина Елена Николаевна Педагог-психолог Патрушева Светлана</p>		

	школы о готовности рекомендовать данное образовательное учреждение своим знакомым для получения образовательных услуг.	2019 г.	Владимировна Зам. директора по ВР		
--	--	---------	---	--	--